

Dodatkowe informacje o dziecku mogące wpłynąć na funkcjonowanie dziecka w przedszkolu:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Oświadczam, że nie jestem/jesteśmy w stanie zapewnić opieki dziecku lub zorganizować wakacyjnego wypoczynku.

Oświadczam, że dziecko będzie korzystało z następujących posiłków

śniadanie, obiad, podwieczorek * .

Zobowiązujemy się do poniesienia pełnych kosztów pobytu dziecka na dyżurze wakacyjnym oraz terminowego uiszczenia opłaty.

*** - właściwe podkreślić**

Upoważnienie osób odbierających dziecko z przedszkola , (imię i nazwisko, nr dowodu osobistego, nr telefonu):

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

Wyrażamy zgodę na zebranie w/w danych osobowych.

Oświadczamy, że przedłożone dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis rodziców/opiekunów prawnych)

Informacja:

Informacja zgodna z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), zwanego dalej Rozporządzeniem.

1. Administratorem danych jest Przedszkole nr 2 z siedzibą w Świerklanach 44-266, ul. 3 Maja 18
2. Z Administratorem można skontaktować się poprzez adres email sekretarka.pnr2@gmail.com, telefonicznie pod numerem 32 4304039, lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych poprzez telefon komórkowy 668620696
4. Celem zbierania danych osobowych jest przeprowadzenie rekrutacji do przedszkola.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest zgoda osoby, której dane dotyczą (Art. 6 ust.1 pkt a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
6. Dane mogą zostać udostępnione przez Administratora podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa
7. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/ organizacji międzynarodowej.
8. Dane osobowe będą przechowywane przez okres edukacji oraz po zakończeniu edukacji dziecka, w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, na czas zgodny z obowiązującymi przepisami.
9. Mam prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, do przenoszenia danych .
10. Mam prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.
11. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, wynikające z przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2016r Prawo Oświatowe.
12. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

DECYZJA DYREKTORA PRZEDSZKOŁA

- a) przyjęty
- b) nieprzyjęty.

.....
.....
.....

.....

(pieczęćka przedszkola)

.....

(podpis i pieczęć dyrektora)